	Comune di SELARGIUS Provincia di Cagliari Codice 1026	G.C.	Pag. 1	Numero 8	Data 11/01/1996

Oggetto:
Corso generale per la gestione e l'amministrazione del personale - Cagliari gennaio, febbraio e marzo 1996.

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L' anno millenovecentonovantasei addi' undici . del mese di GENNAIO alle ore 10.30 , nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si e' riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano :

Cognome Nome	Qualifica	Presente
ANTONIO MELIS	SINDACO	SI
AMBU MARIA CARMEN	ASSESSORE	SI
CAMBA FRANCO	ASSESSORE	SI
CANNAS PAOLA	ASSESSORE	SI
CONTU MARIA CHIARA	ASSESSORE	SI
OPPES RENATO	ASSESSORE	SI
PUSCEDDU LAURA ANNA	ASSESSORE	SI

Funge da Segretario l'Assessore Sig. FRANCO CAMBA

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il DOTT. ANTONIO MELIS SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che il CESAL (Centro Studi e Servizi per le Autonomie Locali) ha organizzato un corso di aggiornamento destinato ai Segretari e Responsabili dell'Ufficio Personale dei Comuni ed altri Enti del comparto, nonche' ai dipendenti operanti nello specifico Settore previdenza e quiescenza o comunque nell'ambito del Servizio per la gestione del personale, che si terra' a Cagliari, presso la sede di quel Centro, durante i mesi di gennaio, febbraio e marzo 1996;

Visto il programma del corso promosso dal CESAL e constatato innanzitutto che esso e' articolato in 4 moduli di due giornate ciascuno, non consecutivi, secondo il seguente calendario:

I Modulo: 18/19 gennaio 1996 su "I progetti di produttivita' e la valutazione del personale nella P.A."

II Modulo: 26/27 febbraio 1996 su "Il nuovo contratto di lavoro dei dipendenti degli EE.LL."

III Modulo: 11/12 marzo 1996 su "Previdenza e quiescenza INPDAP – CPDEL/CPS"

IV Modulo: 25/26 marzo 1996 su "Indennita' premio di servizio INPDAP – INADEL"

Esaminati quindi gli argomenti che verranno trattati nell'ambito di ciascun modulo e rilevato che obiettivo dei primi due e' quello di affrontare le problematiche di attuazione del nuovo C.C.N.L. centrate sul ruolo della dirigenza locale nella valutazione e gestione del personale, nonche' di fornire gli strumenti operativi per l'applicazione e la gestione del Contratto medesimo in materia, per esempio, di relazioni sindacali, accesso, costituzione del rapporto, assunzioni, procedimento disciplinare, trattamento economico e diritti accessori quali ferie e permessi;

Visto che i restanti due moduli si prefiggono l'obiettivo di fornire agli operatori del Settore personale un'adeguata conoscenza della normativa vigente in materia allo scopo di assicurare al personale dipendente una corretta assistenza per la gestione della previdenza e quiescenza all'atto del collocamento a riposo;

Ritenuto che il corso in oggetto si preannuncia particolarmente interessante, sia per l'importanza e l'attualita' degli argomenti che verranno trattati, sia perche' i docenti che interverranno ai lavori offrono sufficiente garanzia di competenza e professionalita';

Ravvisata pertanto l'opportunita' di far partecipare alle

attivita' di studio in oggetto il Segretario Generale (iscrivendolo ai moduli I e II) e la dipendente Sig.ra Ambu Marina, addetta all'Ufficio Personale (la quale viene iscritta ai moduli II, III e IV), assumendo a carico dell'Amministrazione il relativo onere;

Rilevato che la quota di partecipazione e' cosi' determinata:

- L. 790.000 — I modulo
- L. 750.000 — II modulo
- L. 750.000 — III modulo
- L. 750.000 — IV modulo

Che pertanto le quote di iscrizione ammontano a complessive L. 3.790.000;

Accertato che, in base a quanto previsto dall'art. 8, comma 34, della Legge n. 67 dell'11.03.1988, la predetta somma non e' soggetta ad IVA in quanto corrisposta da un Ente pubblico per l'esecuzione di corsi di formazione ed aggiornamento del personale;

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, dal Responsabile dell'Ufficio Personale facente funzioni e dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per quanto attiene, rispettivamente, alla regolarita' tecnica e contabile della presente deliberazione, nonche' dal Segretario Generale sotto il profilo della legittimita';

Dato atto che il Responsabile dei Servizi Finanziari ha attestato che la spesa relativa al presente provvedimento fara' carico sui Capp. 320 e 230 del Bilancio 1996;

Con voti unanimi,

D E L I B E R A

Di autorizzare la partecipazione al Corso generale per la gestione e l'amministrazione del personale illustrato in premessa che si terra' a Cagliari, a cura del CESAL, nei mesi di gennaio, febbraio e marzo 1996, secondo il calendario delle lezioni dianzi esposto, del Segretario Generale Sig. Giustino Saddi e dell'addetta all'Ufficio Personale Sig.ra Ambu Marina, iscrivendo l'uno ai moduli I e II, l'altra ai moduli II, III e IV;

Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad effettuare il pagamento delle relative quote di iscrizione, per un ammontare di L. 3.790.000, tramite bonifico bancario sul c/c 087692390116 acceso

IL SEGRETARIO

presso la Banca Commerciale Italiana – Via Salaris Cagliari – CAB 04804 – ABI 2002;

Di dare atto che il versamento di cui trattasi rientra nell'ipotesi prevista dall'art. 8, comma 34, della Legge n. 67/88 e, pertanto, questo Comune beneficia del diritto ad esenzione IVA sulla somma dovuta;

Di provvedere, con separato atto, alla corresponsione a favore dei predetti dell'indennita' di missione, qualora dovuta in base alle vigenti disposizioni, ed al rimborso delle spese di viaggio, autorizzandoli fin d'ora all'utilizzo del proprio mezzo di trasporto per raggiungere la sede del corso;

Di imputare la spesa, calcolata in via presunta in complessive L. 4.040.000, sui Capitoli del Bilancio 1996 come appresso indicato:

– per L. 3.790.000 sul Cap. 320 "Spese partecipazione personale amministrativo a convegni, seminari, etc."

– per L. 250.000 sul Cap. 230 "Indennita' per missioni e rimborso spese per uso mezzo proprio"

Stante l'urgenza, la presente viene dichiarata all'unanimita' immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, III comma, della Legge n. 142/90.

	Comune di SELARGIUS Provincia di Cagliari	G.C.	Pag. 5	Numero 8	Data 11/01/1996

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO L'ASSESSORE ANZIANO IL SEGRETARIO ASSUNTO

Si dichiara che questa deliberazione verra' pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 18 GEN. 1996 al _____

Dalla Residenza Municipale addi' 18 GEN. 1996

IL SEGRETARIO GENERALE

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

a) CHE la presente deliberazione :

()E' stata comunicata, con lettera Nr. _____, in data _____ ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art.45, comma 3 della Legge N.142/90.

()E' stata trasmessa al Sig.Prefetto con lettera Nr._____, in data _____ ai sensi dell'art.45 legge 142/90, comma 5 bis e 5 ter.

()E' stata trasmessa, con lettera n. _____, in data _____ al comitato per il controllo :

()su iniziativa della Giunta Comunale (art. 45,comma 1);

()a richiesta dei signori consiglieri:

()nei limiti delle illegittimita' denunciate (art.45, comma2);

()perche' ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio (art. 45, comma 4)

b) CHE la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il _____

()decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo o (art.47,comma 2);

()non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 45, comma 5);

()perche' dichiarata immediatamente eseguibile (art.47, comma 3)

()decorsi 20 giorni dalla ricezione dell' atto (art. 46, comma 1), dei documenti o degli atti integrativi richiesti (art.46,comma 4) senza che il comitato abbia comunicato il provvedimento di annullamento;

()e' stata dichiarata esente da vizi dal comitato di controllo (art.46, comma 5).

IL SEGRETARIO GENERALE

li, _____