

Delibera n. 969  
del 15/12/1995

**C O M U N E   D I   S E L A R G I U S**  
Provincia di Cagliari

**· DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Progetto L.R. 28/84 per la riorganizzazione del servizio bibliotecario comunale. Adeguamento schema di convenzione deliberazione G. M. n. 817 del 09/11/1995 al periodo dal 13 novembre 1995 al 30 aprile 1996 e rettifica impegno di spesa.

L'anno millenovecentonovantacinque, addi' 15 del mese di dicembre 1995 in Selargius, nella Sede Comunale, si e' riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Sigg.ri:

|                     |           | Presenti | Assenti  |
|---------------------|-----------|----------|----------|
| ANTONIO MELIS       | Sindaco   | P        |          |
| AMBU MARIA CARMEN   | Assessore | P        |          |
| CAMBA FRANCO        | Assessore | P        |          |
| CANNAS PAOLA        | Assessore | P        |          |
| CONTU MARIA PAOLA   | Assessore | P        |          |
| OPPES RENATO        | Assessore | P        |          |
| PUSCEDDU LAURA ANNA | Assessore | P        |          |
| <b>TOTALE</b>       |           | <b>7</b> | <b>0</b> |

Assume la presidenza il Sindaco **DOTT. ANTONIO MELIS**  
Assiste alla seduta il Segretario Generale Sig. **Giustino Saddi**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Richiamata la propria deliberazione G.M. n.817 del 09.11.95 avente per oggetto "Progetto L.R.28/84 per la riorganizzazione del Servizio Bibliotecario Comunale - Adeguamento schema di convenzione D.C.S. n.88/1994 al periodo 13.11.95 - 31.12.95 e rettifica impegno di spesa deliberazione n.645 del 15.09.1995 nella quale si prendeva atto dell'accredito del finanziamento regionale di L.47.717.039 sul ccp comunale relativo a quattro mesi di finanziamento utilizzabili però solo fino al 31.12.95;

Tenuto conto che nella medesima deliberazione si manifestava l'intenzione di richiedere all'Assessorato Regionale competente la possibilità di utilizzare tale finanziamento sino a concorrenza di 4 mesi e pertanto dal 13.11.95 al 12.03.96;

Considerato che l'Assessorato Regionale P.I. ha comunicato, con la nota prot.26340 del 28.11.95, di aver accolto la richiesta suddetta e inoltre di voler finanziare il progetto in oggetto per un ulteriore periodo, sino al 30 aprile 1996;

Ritenuto opportuno accogliere l'ulteriore finanziamento regionale sino al 30.04.96 e quindi rettificare lo schema di convenzione come da deliberazione G.M.n.817/95 adeguando la sua durata, le prestazioni della Cooperativa Il Frontespizio e il relativo compenso al periodo dal 13.11.95 al 30.04.96;

Visto lo schema di convenzione rettificato che si allega alla presente deliberazione;

ACQUISITI sulla proposta di delibera i pareri favorevoli espressi ai sensi della legge 142/90 dal responsabile del Servizio Biblioteca, dal responsabile del Servizio di Ragioneria e dal Segretario Generale in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica, contabile ed alla legittimità del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE il responsabile dei servizi finanziari ha attestato, ai sensi dell'art. 55 della legge 142/90, che la spesa nascente dal presente provvedimento trova copertura al cap. 3760.1 e 3740.1

CON VOTI UNANIMI

D E L I B E R A

- di approvare le modifiche allo schema di convenzione già approvato con la deliberazione C.S.n.88 del 04.10.94 e successivamente adeguato con delibera G.M.817/85 al fine di adeguare ulteriormente la durata, le prestazioni e il compenso al periodo dal 13 novembre 1995 al 30 aprile 1996;

- di autorizzare il Sindaco alla firma della Convenzione ;

di adeguare l'importo totale del compenso da indicare nella convenzione a L.69.064.134 per il periodo dal 13.11.95 al 30.04.96;

di rettificare la deliberazione G.M. n.817/95 per quanto riguarda l'impegno della quota del 5% a carico del Comune che sarà imputato in rettifica con quanto disposto con la citata deliberazione come segue: per L.1.004.560 pari al 5% della quota comunale per il periodo dal 13 novembre 1995 al 31 dicembre 1995 al cap.3760.1 "Spese diverse per la Biblioteca Comunale competenza bilancio 95 imp.n.986/95 e per la restante cifra di L. 2.448.646 al cap.3760.1 competenza bilancio 96;

- di dare atto che il finanziamento complessivo regionale di L. 65.610.928 è disponibile al cap. 3740.1 "Interventi sensi L.R. 28/84" competenza Bilancio 95 ove viene assunto l'impegno n. 985/95 e n.1200/95

Inoltre la Giunta, con separata ed unanime votazione, vista l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi della legge 142/90.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **19 DIC. 1995**

li, **19 DIC. 1995**



Il Segretario Generale

---

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza di termini in data **8.6.1990 n. 142, art. 47.** a norma della legge

li,

Il Segretario Generale

---

COMUNE DI SELARGIUS

-----  
Prov. di Cagliari

CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SELARGIUS E LA  
COOPERATIVA "IL FRONTESPIZIO" CON SEDE IN QUARTU S.ELENA VIA  
CAVOUR N°58 PER L'ESECUZIONE DEL PROGETTO L.R.28/84  
RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO COMUNALE.

L'anno millenovecentonovanta addì

del mese di in Selargius tra l'Amministrazione  
Comunale nella persona del Sindaco pro-tempore dott. Antonio  
Melis del Comune di Selargius e la Cooperativa "IL  
FRONTESPIZIO" rappresentata dal suo presidente sig.ra Maria  
Aresu nata a Monserrato il 21.03.1956 e residente in  
Monserrato via Cicerone n.7 Cod. Fis RSA MRA 56C61 F383A,  
premesse che:

- con atto G.M. n.837 dell'08.10.93 l'Amministrazione di  
Selargius approvava il progetto per la Riorganizzazione del  
Servizio Bibliotecario Comunale;
- con atto G.M. n.109 del 18.02.94 si indiva licitazione  
privata per l'appalto del suddetto progetto e si approvava il  
relativo capitolato d'oneri;
- con atto G.M. n.284 del 12.04.94 si affidava l'incarico per  
l'attuazione del progetto alla Cooperativa "Il FRONTESPIZIO";  
si conviene quanto segue:

Art.1

La convenzione ha per oggetto: "Progetto L.R.28/84 -  
Riorganizzazione del Servizio Bibliotecario Comunale".

## Art.2

La cooperativa "IL FRONTESPIZIO", costituita ai sensi della L.R.28/84 ed in possesso dei necessari requisiti professionali, si impegna ad eseguire i seguenti servizi:

1) Organizzazione, preparazione tecnica e trattamento scientifico del materiale librario o documentario.

a) Formulazione di proposte di acquisto sotto il controllo del personale di ruolo addetto alla biblioteca per un ammontare di n.3.000 titoli nell'arco di un anno e quindi di 250 al mese;

b) Riscontro e registrazione patrimoniale delle eventuali nuove accessioni per un totale complessivo annuale di n.3.000 unità documentarie e quindi di n.250 al mese;

c) Trattamento scientifico dei libri o altro tipo di documento (periodico - video cassette, compact disc etc.) comprendente la catalogazione, la soggettazione, la classificazione secondo la CDD, in conformità alla norme ISBD (international Standard Bibliografic Description). Tali operazioni sono da effettuarsi su Personal Computer con Software Tinlib per numero 3.000 documenti all'anno e quindi n.250 al mese;

d) Timbratura ed etichettatura dei libri o di altri documenti per un totale complessivo di n.3.000 unità all'anno e quindi n.250 al mese;

e) Caricamento dati bibliografici patrimonio Bibliotecario norme ISBD su Personal Computer Software Tinlib multiutenza e procedure DSBACKUP per n.9.000 titoli annuali e quindi n.750 al mese sotto il controllo del personale di ruolo;

f) collocazione dei libri e dei documenti a scaffale e riordino periodico dei libri negli scaffali secondo lo sviluppo della CDD;

g) organizzazione del materiale librario e documentario e dei servizi Biblioteconomici in base alle esigenze del servizio e sotto il controllo del personale di ruolo addetto alla Biblioteca;

h) riordino periodico dei cataloghi editoriali posseduti dalla Biblioteca;

2) Servizio di prestito e assistenza al pubblico.

a) Ritiro e prestito dei libri o altro tipo di documento tramite procedura automatizzata Software Tinlib, penna ottica e codici a barre;

b) Ricollocazione dei libri o altro documento;

c) Assistenza all'utenza in sala;

d) Formulazione di Bibliografie su richiesta degli utenti o per esigenze del servizio pubblico;

e) Compilazione delle statistiche;

f) Comunicazioni periodiche scritte o telefoniche agli utenti inadempienti, riferite agli anni in corso e pregressi e predisposizione elenchi utenti in caso di mancata restituzione del documento, nonostante sollecito.

Art.3

La presente convenzione è stipulata per il periodo dal 13 novembre 1995 al 30 aprile 1996.

Art.4

L'attuazione del servizio di gestione della Biblioteca Comunale deve essere effettuato presso la Biblioteca Comunale

e, qualora si renda necessario, in altri locali previsti dall'Amministrazione Comunale.

#### Art.5

I lavori previsti nell'art.2 dovranno essere eseguiti nell'arco orario di funzionamento del Servizio Bibliotecario Comunale. La cooperativa si impegna a garantire la collaborazione al servizio di prestito, resa e assistenza al pubblico nella Biblioteca per almeno 36 ore settimanali (salvo il caso di festività infrasettimanali). Le ore di servizio al pubblico saranno espletate nei giorni dal lunedì al venerdì, suddivise tra la fascia antimeridiana e pomeridiana. Le articolazioni degli orari di prestito verranno concordati con l'Amministrazione Comunale.

#### Art.6

Nell'espletamento dell'attività nell'ambito della Biblioteca la Cooperativa si impegna a far osservare ai propri soci le prestazioni di cui ai precedenti articoli e risponde con il suo legale rappresentante al Sindaco che promuove gli atti relativi per conto dell'Amministrazione Comunale.

#### Art.7

E' fatto obbligo alla Cooperativa di consentire ai rappresentanti dell'Amministrazione le ispezioni e ogni forma di controllo sull'espletamento del servizio finalizzato a verificare lo stato e le modalità del servizio stesso. A tal fine l'Amministrazione Comunale si avvale del proprio personale di ruolo, al quale la Cooperativa farà riferimento per quanto concerne gli aspetti amministrativi e biblioteconomici della gestione dei servizi.

#### Art.8

La cooperativa "IL FRONTESPIZIO" si impegna a garantire i lavori del servizio di cui all'art.2 avvalendosi dell'opera di soci aventi i requisiti professionali necessari. Le qualifiche professionali comunicate dalla Cooperativa per l'espletamento del servizio, non sono modificabili. La Cooperativa è tenuta a notificare all'Amministrazione i nominativi dei soci che svolgeranno i lavori previsti nell'art.2. Alla cooperativa è consentita, previa comunicazione all'Amministrazione Comunale, la sostituzione dei suddetti soci, solo nel caso di decadenza indicati nello Statuto o dalla legislazione vigente e in caso di assenza giustificata (malattia grave, gravidanza, servizio militare etc.), sempre che i nuovi soci abbiano i requisiti previsti dalla presente convenzione.

#### Art.9

Alla Cooperativa, tenuto conto della richiesta di espletamento dei servizi indicati all'art.2 e segg., viene assegnato un compenso di L.69.064.134 Iva inclusa.

#### Art.10

Il compenso di cui all'art.9 verrà corrisposto alla Cooperativa in 6 rate mensili la prima di L.7.534.241 Iva inclusa e le successive 4 di L.12.557.115 IVA inclusa ciascuna, e la sesta di L.11.301.433 Iva inclusa dietro presentazione di fattura e previa attestazione, da parte della Bibliotecaria, del regolare lavoro svolto. Il pagamento dei crediti sarà effettuato ai sensi di legge. Superato tale termine la Cooperativa potrà richiedere all'Ente il pagamento

degli interessi correnti.

#### Art.11

Nel caso di mancato rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori, salvo circostanze di forza maggiore obiettivamente rilevabili, l'Amministrazione applicherà una penale di L.100.000 giornaliera per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 30 giorni, ritenuti motivo di rescissione contrattuale per inadempienza.

La ritardata consegna, salvo le circostanze di cui sopra, comporterà comunque, un pari ritardo nella liquidazione delle rate di cui all'art.9.

#### Art.12

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della Cooperativa, la quale rimane la sola responsabile, restando il Comune esonerato dall'obbligo del pagamento o dall'onere a carico, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo anche per qualsiasi indennizzo.

Resta comunque fermo il diritto del Comune di effettuare, in caso di mancato pagamento dei contributi, denunciato all'organo competente, una corrispondente trattenuta sui crediti della Cooperativa per il versamento agli Enti o Istituti competenti a riscuotere.

#### Art.13

Per quanto non specificatamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento al capitolato d'oneri summenzionato.

**Art.14**

La presente convenzione, redatta in bollo, non viene registrata ai sensi del D.P.R. 26.04.1986 n.131 art.1 della tabella: "atti per i quali non vi è obbligo a chiedere la registrazione" e si procederà alla registrazione a cura di una delle due parti, ed a spese della Cooperativa, soltanto in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

**IL PRESIDENTE DELLA COOPERATIVA**