

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

=====

N. 218 del Reg. Data 30.03.1995	Oggetto: Appalto Concorso acquisto vestiario per il personale della Polizia Municipale. Anno 1995.
------------------------------------	--

=====

L'anno millenovecentonovantacinque addì trenta del mese di Marzo, in Selargius nella sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presenti	Assenti
MELIS ANTONIO	Sindaco		A
AMBU MARIA CARMEN	Assessore	P	
CAMBA FRANCO	Assessore	P	
CANNAS PAOLA	Assessore		A
CONTU MARIA CHIARA	Assessore	P	
OPPES RENATO	Assessore	P	
PUSCEDDU LAURA ANNA	Assessore	P	
TOTALE		5	2

Assume la presidenza il V. Sindaco Sig. Franco Camba
Assiste alla seduta il Segretario Sig. Giustino Saddi

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il "Regolamento per la fornitura del vestiario per il personale dipendente", approvato con deliberazione Giunta Municipale n° 241 del 06.12.1978, successivamente modificato con ulteriore deliberazione n° 253 del 06.12.1984;

Accertato che si deve provvedere nell'anno 1995, all'acquisto del vestiario con scadenza quinquennale, per il personale addetto alla Polizia Municipale;

Considerato che è intendimento di questa Amministrazione, adottare, per gli appartenenti al Corpo Polizia Municipale, uniformi e simboli contenuti nel disegno di Legge n° 265, approvato dalla Giunta Regionale Sarda in data 21.03.1989;

Visto il Capitolato - Programma proposto dall'Ufficio Polizia Municipale per l'Appalto Concorso per la fornitura del materiale in oggetto, approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione del 20.04.1990 n° 710, esecutivo ai termini di legge;

Dato atto che con nota n° 2958 del 13.02.1995, questa Amministrazione ha pubblicato presso l'Albo Pretorio, avviso per l'Appalto in oggetto esponendolo dal 14.02.1995 al 23.02.1995;

Accertato, altresì, che gli articoli in oggetto, sono stati forniti, l'ultima volta, con delibera n° 1356 del 24.07.90 e n° 1908 del 07.11.89;

Che nell'ambito del Corpo Polizia Municipale opera un vigile di sesso femminile, per cui è necessario sostituire alcuni capi previsti dal regolamento;

Che entro il termine del 23.02.1995, sono pervenute le richieste di partecipazione alla gara delle seguenti ditte:

- a) R.A.P. s.r.l. - v.le Elmas Km. 3,350 - Elmas
- b) Unione Forniture Tessili s.r.l. - via Peretti, sn - Cagliari

Ritenuto di dover integrare le ditte da invitare, al fine di assicurare il principio della concorrenza;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, dal responsabile del Corpo Polizia Municipale e dal Ragioniere in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché del Segretario Generale per quanto riguarda la legittimità del presente provvedimento;

Rilevato che ai sensi dell'art.55 della citata Legge 142/90 il responsabile del Servizio Finanziario attesta che la spesa prevista nel presente provvedimento trova copertura sul cap. 2150.1/95;

Rilevata l'urgenza di provvedere in merito;

Ad unanimità di voti palesi resi per chiamata;

D E L I B E R A

Di indire l'Appalto Concorso della fornitura del vestiario per il personale della Polizia Municipale per l'anno 1995, elencato nel prospetto dell'allegato "A".

Di approvare l'allegata lettera d'invito contenente le norme di partecipazione alla gara.

Di invitare alla gara, al fine di garantire il principio della concorrenza, le seguenti Ditte:

- | | | |
|----------------------------------|------------------------|---------------|
| 1) RAP s.r.l. | - v.le Elmas km. 3,350 | - Elmas |
| 2) DMA s.a.s. | - via Marconi, 128/b | - Quartu S.E. |
| 3) Unione Forniture Tessili srl. | - via Peretti, sn | - Cagliari |
| 4) FA.PI s.n.c. | - v.le Trieste, 18 | - Selargius |

Di costituire la Commissione Giudicatrice, per l'esame dei campioni e delle offerte del materiale richiesto, nelle persone dei signori:

- Ing. Sanna Alessandro - Presidente - delegato dal Segretario Gen.le
- Cap. Mallus Santino - Componente esperto
- Sig. Deiana Edoardo L. - Componente esperto
- Sig. Perra Ferruccio - Con mansione di segretario commissione

Di precisare che la suddetta Commissione, per procedere all'aggiudicazione di ogni singolo articolo, avrà a disposizione 100 punti, che verranno assegnati nel modo seguente:

- 45 punti per il miglior prezzo unitario;
- 35 punti per la migliore qualità;
- 16 punti per l'estetica;
- 4 punti per la consegna (tale periodo dovrà essere compreso tra un periodo di 10 ad un massimo di 20 giorni).

La presente spesa presunta di £. 7.000.000, graverà sul cap. 2150.1 "Spese per il vestiario al personale Polizia Urbana" della competenza Bilancio 1995, che presenta la necessaria disponibilità e sul quale l'ufficio Ragioneria ha registrato l'impegno n° 477/95.

La Giunta Municipale, con separata ed unanime votazione, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 47 Legge 142/90.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
[Signature]

L'ASSESSORE ANZIANO
[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE
[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal

il 06 APR. 1995



IL SEGRETARIO GENERALE
[Signature]

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza di termini in data 8.6.1990, n° 142, art. 47. a norma della Legge

il

IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI SELARGIUS
Prov. di Cagliari
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

ALLEGATO ALLA DELIB. DEL G.C.

N. 212 del 30.03.1995

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Prot. _____

Spett.le Ditta

OGGETTO: Appalto Concorso per la fornitura di vestiario per il personale della Polizia Municipale.

Codesta Spett.le Ditta è invitata a partecipare all'Appalto Concorso, indetto da questa Amministrazione con Delibera della Giunta Comunale n° _____ del _____, per la fornitura del materiale in oggetto.

L'oggetto e i limiti dell'appalto sono dettagliatamente specificati nel Capitolato - Programma che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Per prendere parte all'Appalto - Concorso, codesta Ditta dovrà far pervenire, esclusivamente per mezzo del servizio postale di Stato, entro le ore 14,00 del _____, in plico raccomandato, chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Selargius, il progetto, l'offerta ed i documenti di cui all'art. 7 del Capitolato - Programma.

Sul plico contenente l'offerta dovrà essere apposta la scritta "CONTIENE PREVENTIVO PER LA FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE".

Resta stabilito che:

- 1° - Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- 2° - Entro i limiti indicati nell'art. 9 del Capitolato - Programma dovranno essere depositati presso l'Ufficio Polizia Municipale i campioni indicati nello stesso art. 9 dell'allegato Capitolato, pena l'esclusione dalla gara;
- 3° - L'offerta, il progetto, i documenti dovranno essere prodotti nel rigoroso rispetto delle norme prescritte dal Capitolato - Programma, per cui la mancata osservanza delle norme determinerà senz'altro la esclusione dalla gara;

4° - Oltre il termine stabilito al non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente;

5° - In caso di discordanza tra gli importi dell'offerta indicati in cifre e quelli indicati in lettere sono ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'Amministrazione:

La gara sarà effettuata con le modalità di cui al combinato disposto dell'art. 4 R.D. 18.11.1923 n° 2440 e dagli artt. 40 e 91 del R.D. 23.05.1924 n° 827.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche se pervenisse una sola offerta valida.

L'aggiudicazione stessa non sarà, peraltro impegnativa per il Comune fino a che non sia intervenuta l'approvazione da parte dell'Organo Tutorio di controllo:

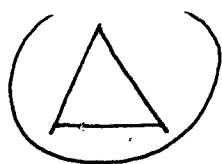
Distinti Saluti

Selargius, 11

IL SINDACO
Dott. Antonio Melis

Il Responsabile

PF



ALLENTO A AMA BOMB. G.C.

N. 218 DEL 30 03. 1985

IL SINDACO

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]

C O M U N E D I S E L A R G I U S

(Prov. di CAGLIARI)

C O M A N D O P O L I Z I A M U N I C I P A L E

CAPITOLATO PROGRAMMA PER LA FORNITURA DI VESTIARIO
ED ATTREZZATURE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura del vestiario ed attrezzature per il personale della Polizia Municipale.

Art. 2 - DESCRIZIONE DEGLI ARTICOLI

Numero d'ordine	Descrizione capi	Q.tà
1-	Cordellino Alta Uniforme bianco /rosso	13
2-	Casco bianco Viabilità tipo Cagliari	13
3-	Scarpe chiare estive per Alta Uniformepaia...	13
4-	Casco da motociclista semi integrale	2

Art. 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo della fornitura, sarà quello dell'offerta che risulterà più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale sotto l'aspetto qualitativo ed economico.

Art. 4 - AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata mediante appalto concorso, ai sensi dell'art. 91 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con D.L. 23.05.1924 n° 827.

L'Appalto sarà aggiudicato anche se perverrà un'unica offerta purchè la stessa risulti aderente ai materiali descritti nel presente capitolato e i prezzi ritenuti idonei e sia corredata di tutti i documenti richiesti e purchè il concorrente abbia provveduto a far pervenire i campioni alla Stazione Appaltante nei termini prescritti dall'art. 9.

Art. 5 - CARATTERISTICHE

Le caratteristiche degli articoli, oggetto dell'appalto, risultano dalla descrizione particolare fatta nel presente capitolato.

Ogni articolo deve essere realizzato con materiali di prima qualità e deve corrispondere per qualità e caratteristiche alle predette descrizioni particolari.

Art. 6 - CARATTERISTICHE DEGLI ARTICOLI RICHIESTI

Numero d'ordine	CARATTERISTICHE E DESCRIZIONE DEI CAPI
1-	Cordellino Alta Uniforme a treccia (rosso/bianco) da spalla con pendenti in metallo.....
2-	Casco bianco Viabilità tipo Cagliari modello super leggero in sughero pressato tutto rifrangente e completo di stemma comunale.....

- 3- Scarpe chiusura a lacci color avorio in pelle di vitello, foderate vitello per Alta Uniforme, fondo vero cuoio, prima scelta, estive.....
- 4- Casco da motociclista omologato, semi integrale, bianco, tipo speciale.....

Art. 7 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Entro il termine indicato nella lettera d'invito alla gara, le Ditte concorrenti dovranno far pervenire alla Segreteria Generale del Comune, esclusivamente a mezzo posta, in plico raccomandato, chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura:

- a) Il progetto, che dovrà essere compilato su carta semplice e dovrà comprendere una chiara ed inequivocabile descrizione degli articoli offerti;
- b) L'offerta che dovrà essere redatta su carta legale e dovrà contenere la semplice elencazione dei prezzi unitari, in cifre e ripetuta in lettere, con riferimento ai singoli articoli descritti nel presente capitolato;
- c) Dichiarazione in carta legale, ove si attesti di aver preso piena ed integrale conoscenza del presente capitolato speciale d'appalto e di accettarne incondizionatamente tutte le prescrizioni;

Inoltre dovranno essere presentati i seguenti certificati, in carta legale o competente bollo ed in data non anteriore a tre mesi dalla data fissata per l'appalto:

- 1) - Iscrizione al Registro delle Ditte presso la Camera di Commercio competente;
- 2) - Del Tribunale competente, dal quale risulti che la Ditta non è in stato fallimentare o soggetta ad Amministrazione Controllata e che non ha in corso procedure per Concordato Preventivo;
- 3) - Del Casellario Giudiziale, di tutti i legali rappresentanti della Ditta concorrente;

Art. 8 - L'OFFERTA

L'offerta contenente i prezzi unitari, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante e contenuta, da sola, in una busta chiusa con ceralacca, recante ben chiaro il nome della Ditta partecipante, l'oggetto dell'appalto e dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura.

La busta contenente l'offerta, unitamente agli altri documenti, di cui al precedente articolo, dovrà essere chiusa in una seconda busta, anch'essa chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale dovrà essere indicato, chiaramente, il mittente e la scritta "APPALTO CONCORSO PER LA FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE".

La mancata osservanza delle predette norme, come pure la insufficienza o l'irregolarità della documentazione richiesta, determineranno senz'altro l'esclusione della Ditta inadempiente.

Art. 9 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le Ditte partecipanti all'Appalto Concorso dovranno sottoporre, entro le ore 14,00 di almeno cinque giorni prima del termine

fissato per la presentazione delle offerte, i campioni al vero di tutti gli articoli offerti.

Le offerte presentate dalle Ditte concorrenti, unitamente ai campioni, nel termine utile saranno sottoposti all'esame di apposita Commissione ed in seguito a giudizio di essa, l'Amministrazione procederà insindacabilmente all'aggiudicazione, anche nel caso fosse pervenuta una sola offerta, purchè quest'ultima sia in regola con quanto prescritto nel presente Capitolato d'Appalto.

Il giudizio della Commissione sarà emesso previa valutazione tecnico - qualitativa dei campioni sottoposti dalle varie Ditte, nonchè in base al successivo esame economico delle singole offerte.

La Commissione Giudicatrice verrà nominata dalla Giunta Municipale.

Art. 10 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione Giudicatrice, onde procedere all'aggiudicazione di ogni singolo articolo avrà a disposizione 100 (cento) punti che verranno assegnati nel modo seguente:

- 45 punti per il miglior prezzo unitario;
- 35 punti per la migliore qualità;
- 16 punti per l'estetica;
- 4 punti per il termine di consegna;

Tale termine, dovrà essere compreso tra un minimo di dieci ed un massimo di venti giorni.

Art. 11 - RITIRO DEI CAMPIONI

Nessun compenso spetterà alle Ditte concorrenti per la presentazione dell'offerta, del progetto e dei campioni. Questi ultimi, mentre faranno parte delle forniture per le Ditte aggiudicatarie dovranno, a cura delle Ditte socombenti, essere ritirati entro 15 (quindici) giorni dalla data di aggiudicazione dell'appalto.

Art. 12 - SPESE DI TRASPORTO

Sono a carico delle Ditte aggiudicatarie tutte le spese di trasporto e scarico negli uffici del Palazzo Municipale.

Art. 13 - CONSEGNA

La consegna dei materiali dovrà avvenire entro i termini indicati dalla Ditta aggiudicataria dell'Appalto e comunque non oltre 60 (sessanta) giorni dalla data dell'ordine.

Tale termine decorrerà dalla data dell'ordine da redigersi con lettera raccomandata dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'Autorità tutoria della delibera di aggiudicazione.

La penale pecuniaria è stabilita in ragione del 1% del valore totale o parziale delle forniture consegnate in ritardo, per ogni giorno di termine di consegna.

Art. 14 - COLLAUDO

Entro 15 (quindici) giorni dalla consegna di tutti gli articoli oggetto dell'appalto, la Commissione Giudicatrice provvederà al collaudo degli articoli forniti accertando il perfetto stato degli stessi e la loro corrispondenza ai campioni depositati ed alle caratteristiche indicate nel presente Capitolato e, di conseguenza, redigerà il verbale di regolare fornitura.

Art. 15 - PREZZI

Nei prezzi offerti dalla Ditta aggiudicataria ed accettati dall'Amministrazione, s'intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui ai precedenti articoli.

I prezzi dovranno essere comprensivi di IVA.

I prezzi unitari predetti s'intendono offerti dalla Ditta in base a calcoli di sua convenienza e sono quindi invariabili da qualsiasi eventualità.

La Ditta aggiudicataria non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere, per aumento del costo dei materiali o per qualsiasi altra circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.