Spettabile

COMUNE DI SELARGIUS – AREA 3

protocollo@pec.comune.selargius.ca.it

**OGGETTO**: **MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER LA PARTECIPAZONE ALLA PROCEDURA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL CONTENZIOSO IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con studio in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ordine degli Avvocati di Appartenenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscritto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in possesso dell’abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MANIFESTA

Il proprio interesse ad essere invitato alla procedura di gara indicata in oggetto.

Tale elenco sarà pubblicato sul sito web istituzionale [www.comune.selargius.ca.it](http://www.comune.selargius.ca.it).

A tal fine, consapevole che le falsità in atti delle dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

**DICHIARA**

□ l’assenza di condanne penali, di procedimenti penali pendenti, di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, nonchè di provvedimenti disciplinari, sanzionatori o di sospensione relativi all’esercizio della professione *(barrare la casella*);

□ il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016

□ l’assenza di conflitto di interessi e/o cause di incompatibilità ad esercitare il patrocinio legale nell’interesse del Comune di Selargius *(barrare la casella*);

□ il possesso di una assicurazione professionale, con l’obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell’elenco *(barrare la casella*);

□ l’insussistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione *(barrare la casella*);

□ di non aver subito provvedimenti di sospensione e altri provvedimenti disciplinari da parte dell’Ordine di Appartenenza *(barrare la casella*);

□ di essere in possesso di particolare e comprovata esperienza nelle materie per le quali chiede l’iscrizione, le cui specifiche sono riportate nel *curriculum* professionalee nell’elenco allegato *(barrare la casella*);

□ di essere in possesso di particolare e comprovata esperienza professionale, attestata da almeno 10 cause complessivamente iniziate nel corso del periodo intercorrente tra il 1° settembre 2017 e il 16 ottobre 2020, indicate nel modulo allegato *(barrare la casella*);

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno permanere durante tutto il periodo collaborazione del Comune di Selargius.

ALLEGA (in formato pdf)

1. *curriculum* professionale dettagliato in formato europeo;
2. elenco delle cause iniziate nel corso del periodo intercorrente tra il 1° settembre 2017 e il 16 ottobre 2020 con specificazione dell’Autorità giudiziaria, anno e numero di ruolo, materia, parte assistita, secondo il modulo allegato;
3. copia documento di identità in corso di validità.

 Selargius, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA digitale

*AVVERTENZE: non verranno accettate richieste inviate con modalità diverse da quelle indicate nell’avviso: in particolare non verranno accettate domande inviate in forma cartacea, via posta, fax o consegnate a mano.*

**INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL’ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di SELARGIUS, con sede in SELARGIUS, Via ISTRIA 1, email: roberta.matta@comune.selargius.ca.it, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, tel. 070/8592208, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell’Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto accesso da parte degli Amministratori Comunali nell’esercizio del loro mandato politico, di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email:** **dpo@sipal.sardegna.it** **– pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell’allegata modulistica.

L’interessato al trattamento dei dati

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma per esteso)