



Comune di Selargius

Città Metropolitanadi Cagliari

Area 07

Servizio Attività Produttive

Selezione di operatori esercenti il commercio alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di posteggi in occasione delle festività religiose della Beata M.V. Assunta, San Lussorio, SS. Salvatore e, Antico Sposalizio Selargino - anno 2022.

Il Direttore dell'area 07

Visti i seguenti atti:

- La LR 5/2006, capo II, che disciplina il Commercio su aree pubbliche e, le direttive ed i criteri di attuazione adottate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 15/15 del 19.04.2007, in particolare l'art. 6, c. 2;
- Il Regolamento comunale sulla disciplina del commercio su aree pubbliche adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 12/05/2009;

Rende noto

Che con la propria determinazione n. **583** del **01/06/2022** è stata indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria, per ogni singola manifestazione, per l'assegnazione dei posteggi su aree pubbliche in occasione delle festività civili e religiose della Beata M.V. Assunta, San Lussorio, SS. Salvatore e dell'Antico Sposalizio Selargino - anno 2022.

Art.1 Presentazione domande e motivi di esclusione

Gli operatori interessati devono presentare domanda scritta al Comune, improrogabilmente entro le ore **13:30** del **1° luglio 2022**, redatta su moduli che abbiamo il contenuto minimo previsto nella modulistica allegata al presente bando pubblico.

Le domande indirizzate al Comune di Selargius - Area 07 - Polizia Locale e Attività Produttive - Piazza Istria 1 - 09047 Selargius, potranno essere inoltrate:

- Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it. In questo caso, i documenti digitali allegati al messaggio di posta elettronica certificata dovranno essere obbligatoriamente in formato pdf e firmati digitalmente, oppure firmati su cartaceo in maniera autografa e poi scansionati in pdf allegando il documento di identità del sottoscrittore.
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite entro il termine fissato (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante) purché pervengano al Protocollo del Comune entro cinque giorni dalla data di spedizione.
- a mano all'ufficio protocollo ubicato al piano terra del palazzo comunale negli orari di apertura al pubblico.

Saranno escluse dalla selezione tutte le domande:

- a) Pervenute al protocollo oltre il termine;

- b) Non sottoscritte in maniera autografa o digitalmente a seconda del caso che ricorra;
- c) Prive dei dati identificativi del richiedente o recanti dati illeggibili;
- d) Mancanti dei requisiti di partecipazione indicati all'art. 2;
- e) Presentate su una modulistica che non abbia un contenuto minimo di informazioni almeno pari a quello del modulo di domanda fornito dal Comune.
- f) Prive della copia del documento di identità e del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

In ogni caso l'ufficio Attività produttive si riserva di richiedere integrazioni o documentazione probatorie o comunque ritenute utili per la formazione della graduatoria.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle clausole che regolano il presente bando e delle norme regolamentari vigenti.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

Alla selezione possono partecipare gli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione della relativa domanda, siano in possesso:

- a) Del titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su area pubblica per il settore alimentare e/o alimentare con somministrazione di alimenti e bevande, nel rispetto delle leggi in materia di igiene e sanità;
- b) Dell'autorizzazione sanitaria e/o DIA sanitaria e/o DUA per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande da esercitarsi mediante automarket o altri mezzi da indicare;
- c) Dell'iscrizione al Registro Imprese;

Art. 3 Criteri di assegnazione dei posteggi.

Le graduatorie, valevoli solo per le manifestazioni civili e religiose che si svolgeranno nell'estate 2022, saranno formate sulla base del seguente criterio, precisando che sarà assegnato un solo posteggio per ogni singola manifestazione:

Maggiore anzianità (riferibile ad una singola autorizzazione) maturata nell'ambito della manifestazione per la quale è effettuata la domanda.

Ogni presenza darà diritto a 0.5 punti.

Le presenze sono calcolate dal 2012 per le festività della Beata MV Assunta, San Lussorio e S. Salvatore e dal 2015 per la manifestazione dell'Antico Sposalizio Selargino, anno in cui è iniziata la rilevazione delle stesse da parte del Comune.

In caso di partita di punteggio sarà data priorità a chi ha una maggiore anzianità complessiva, maturata anche in modo discontinuo, risultante dall'iscrizione, quale impresa attiva, al registro delle imprese riferita al commercio su aree pubbliche.

Art. 4 – Formazione della graduatoria ed assegnazione dei posteggi

Le graduatorie degli operatori aventi diritto all'assegnazione, approvate con Determinazione del Direttore dell'Area 07, saranno rese pubbliche mediante affissione all'albo pretorio e sul portale istituzionale www.comune.selargius.ca.it e sarà valida esclusivamente in occasione delle festività civili e religiose dell'estate 2022 indicate in oggetto.

L'assegnazione dei posteggi sarà formalizzata dall'ufficio attività produttive con appositi atti di concessione, a seguito di esplicitazione della scelta da parte dei singoli operatori, soltanto dopo aver verificato il corretto versamento del canone di occupazione del suolo pubblico e la veridicità delle autocertificazioni rese con la compilazione della domanda.

Qualora in fase di verifica dei requisiti, dovessero emergere false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali a carico del richiedente, quest'ultimo sarà dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e non si procederà all'assegnazione in suo favore anche in presenza di posteggi liberi.

Al presente bando sono allegate le planimetrie con l'individuazione dei posteggi suddivisi nel seguente modo:

Festa M.V. Assunta

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **1 / 2** superficie singolo posteggio: **Mq 21**;

2. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **3** superficie singolo posteggio: **Mq 20**;

Festa San Lussorio

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **1 / 2 / 3** superficie singolo posteggio: **Mq 28**;
2. Commercio di alimentari, posteggio n. **(1 / 2)**
superficie singolo posteggio: **Mq 21 (piazza M.V. Assunta)**
3. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **4 / 5 / 6 / 7**;
Superficie singolo posteggio: **Mq 28**.
4. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **3**
Superficie singolo posteggio: **Mq 20 (Piazza M.V. Assunta)**

Festa San Salvatore

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **3 / 4 / 5 / 6 / 7**
2. Superficie singolo posteggio: **Mq 17,50**;
3. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **1 / 2 / 8 / 9**;
Superficie singolo posteggio: **Mq 17,50**.

Per la manifestazione dell'Antico Sposalizio Selargino, l'assegnazione dei posteggi avverrà dopo che l'amministrazione comunale avrà individuato il sito nel quale svolgeranno i festeggiamenti, pertanto in questa fase si procederà alla sola pubblicazione della graduatoria degli operatori commerciali aventi titolo all'esercizio dell'attività.

Nella domanda allegata al presente bando, è fatto obbligo ai richiedenti, ciascuno per il proprio settore merceologico, di manifestare le preferenze per tutti i posteggi messi a bando. A titolo di esempio, nel caso di assegnazione dei posteggi per il commercio di alimentari della festività di San Salvatore, dovranno essere indicate 5 scelte in ordine di preferenza. Nel caso in cui non dovessero essere effettuate tutte le scelte il richiedente parteciperebbe esclusivamente all'assegnazione dei posteggi indicati nella domanda e se questi ultimi fossero aggiudicati ad altri operatori, che lo precedono in graduatoria, il richiedente perderebbe la possibilità di avere assegnato il posteggio da lui indicato. Gli potrà essere assegnato un posteggio non individuato dagli altri operatori nel caso in cui il numero dei posteggi sia superiore a quello delle domande pervenute.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate, nel sito internet comunale, all'albo pretorio e notificate con PEC o mail, entro il 31 luglio 2021 e diventeranno definitive entro il 5 agosto 2021.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area 07 Ten. Col. dott. Marco Cantori. Gli interessati potranno prendere visione degli atti riguardanti il presente bando e richiedere ulteriori informazioni al recapito telefonico 070/8592254/322 o all'indirizzo pec: suap@pec.comune.selargius.ca.it, oppure consultando il sito internet istituzionale www.comune.selargius.ca.it.

Selargius, _____



Il Direttore d'Area 07
Ten. Col. dott. Marco Cantori