



COMUNE DI MACOMER

Tipo Protocollo: Partenza

n. **0007291** del **28-03-2024**

Reg. del 28-03-2024 alle ore 11:38:51

Cat. 8 - Classe 5



COMUNE DI MACOMER

(Provincia di Nuoro)

SETTORE TECNICO - UFFICIO PATRIMONIO

Corso Umberto I, 08015 - Macomer (NU)

Telefono 0785/790800 - Fax 0785/790845

E-mail info@comune.macomer.nu.it - PEC protocollo@pec.comune.macomer.nu.it

Codice Fiscale 83000270914 - Partita IVA 00209400910

Macomer (NU), data come da protocollo

RASSEGNA DELL'AGROALIMENTARE DA TENERSI PRESSO IL POLO FIERISTICO SITO IN LOC. MONTE DI SANT'ANTONIO, MACOMER, NEL PERIODO 3, 4 E 5 MAGGIO 2024. AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI NEI PADIGLIONI NN. 1 E 4.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

considerato che per le giornate del 3, 4 e 5 maggio 2024, l'Amministrazione Comunale di Macomer ha programmato lo svolgimento della Rassegna dell'Agroalimentare da tenersi presso il polo fieristico sito in Loc. Monte di Sant'Antonio, Macomer, contestualmente alla Mostra Zootecnica, in ossequio alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 25.03.2024,

RENDE NOTO

che il Comune di Macomer intende procedere all'assegnazione degli spazi (c.d. *stand*) interni dei padiglioni nn. 1 e 4, a seguito della partecipazione al presente avviso pubblico, dei titolari di attività interessati.

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA:

È ammessa la partecipazione al presente avviso pubblico, di qualsivoglia titolare di attività, con profilo in regola per quanto attiene le disposizioni di Legge normanti le medesime, la cui tipologia merceologica, sia prevalentemente, ma non esclusivamente, connessa al settore dell'agroalimentare (sono pertanto ammesse anche le attività artigiane, hobbistiche ed economiche in genere).



SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

Le istanze per l'assegnazione degli spazi interni dei padiglioni nn. 1 e 4, dovranno essere redatte utilizzando il modello allegato al presente avviso pubblico e dovranno essere presentate via PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo del protocollo dell'Ente o in alternativa attraverso e-mail ordinaria dell'Ente o presentate a mano all'Ufficio Protocollo presso il Municipio sito nel Corso Umberto I, in Macomer.

Per dare modo a tutti gli operatori interessati di prendere visione del presente avviso, la data di decorrenza per la presentazione delle suddette domande è fissata al giorno martedì 02.04.2024, con scadenza ultima ed improrogabile fissata per le ore 24:00 del giorno 10.04.2024 (farà fede la data e l'orario di arrivo al protocollo dell'Ente).

Alla domanda di partecipazione, dovrà essere necessariamente allegato un documento di identità del richiedente, in corso di validità.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI:

Le domande per le assegnazioni degli spazi / *stand*, saranno valutate sulla base dei seguenti criteri, nel seguente ordine di priorità:

- appartenenza al settore merceologico dell'agroalimentare;
- nel caso di più operatori appartenenti al settore dell'agroalimentare, sarà data priorità:
 - o alle caratteristiche di peculiarità ed unicità delle produzioni (40%);
 - o vicinanza della sede legale dell'attività rispetto al Comune di Macomer, ospitante la rassegna (40%).
- ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo.

Qualora residuino *stand* non assegnati al settore dell'agroalimentare, si provvederà ad assegnarli agli altri titolari di attività **non afferenti al settore dell'agroalimentare**, secondo il seguente criterio:

- ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo.

L'Ufficio preposto, sulla base delle risultanze delle verifiche, provvederà ad assegnare gli spazi e a comunicare le somme dovute da versare al Comune di Macomer, determinate nella apposita Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 25.03.2024.

Il numero complessivo di spazi / *stand* disponibili per l'assegnazione, saranno individuati dagli Uffici in una fase successiva, sulla base del numero di domande pervenute.

CORRISPETTIVI DA VERSARE AL COMUNE:

Per singolo punto di vendita e/o esposizione, interno ai padiglioni nn. 1 e 4, è dovuto il corrispettivo di € 50,00 per ogni stand assegnato ed € 120,00 per le attività di somministrazione bevande a titolo di forfait e rimborso spese. Il singolo versamento è valido per tutta la durata della manifestazione. L'Ente, se ricorrono le condizioni di Legge, emetterà fattura.

ARREDI E ALLESTIMENTO:

I singoli titolari delle attività, dovranno provvedere al trasporto in loco dei propri arredi (tavoli, banchi, sedie, prolunghe, multiprese, adattatori, ecc) necessari per l'allestimento dei rispettivi *stand*.

Per ragioni di sicurezza, è ammesso esclusivamente l'utilizzo di prolunghe, multiprese, adattatori e ulteriore materiale elettrico, **solo se certificato e in ottime condizioni**, sulla base dalla normativa vigente in materia.

RESPONSABILITÀ GIURIDICHE:

Tutti gli aspetti che afferiscono la sicurezza in ambiente di lavoro ed eventuali danni cagionati a cose o persone, durante l'intera durata della manifestazione, ivi comprese le fasi di allestimento e disallestimento dello spazio assegnato, sono a totale ed esclusivo carico dei singoli titolari di attività partecipanti.

RICHIESTA INFORMAZIONI:

Eventuali informazioni possono essere richieste ai seguenti Funzionari dell'Ufficio Patrimonio:

- Ing. Marco Contini, ai seguenti contatti:
tel. 0785/790813, e-mail marco.contini@comune.macomer.nu.it;
- Dott. Marco Caboni, ai seguenti contatti:
tel. 0785/790863, e-mail marco.caboni@comune.macomer.nu.it;
- Dott.ssa Antonietta Mura, ai seguenti contatti:
tel. 0785/790864, e-mail antonietta.mura@comune.macomer.nu.it.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Macomer e all'Albo Pretorio online del Comune di Macomer e di tutti i Comuni della Sardegna.

Allegati:

1. Domanda di partecipazione.

La Dirigente del Settore Tecnico
Dott.ssa Ing. Floriana Muroni



CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO IN OGGETTO

e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) (eventuale) di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ per la seguente attività _____
ed attesta i seguenti dati: numero di iscrizione _____,
data di iscrizione: _____,
forma giuridica: _____;
- b) di aver preso esatta visione dell'avviso pubblico e di tutte le clausole generali e particolari, norme e disposizioni ivi presenti;
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole, norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico in oggetto;
- d) che è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle Leggi e dai Contratti di Lavoro verso l'INPS e l'INAIL (se dovuti);
- e) di essere in regola rispetto alla normativa che disciplina la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro;
- f) di assumersi ogni responsabilità per tutti gli aspetti che afferiscono la salute e la sicurezza in ambienti di lavoro ed eventuali danni cagionati a cose o persone, durante la manifestazione, ivi comprese le fasi di allestimento e disallestimento dello spazio assegnato;
- g) di non avere debiti, a nessun titolo, nei confronti del Comune di Macomer.

Si allega alla presente dichiarazione, la fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Luogo _____, data ____/____/2024

Firma del titolare dell'attività