



COMUNE DI SELARGIUS

AVVISO “NIDI GRATIS 2026” (L.R. n.20/2019, art.4, comma 8 ss.mm.ii.)

Si informano i cittadini interessati che, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 31/8 del 17/06/2026, avente ad oggetto l'intervento “**Nidi Gratis**”, la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato le nuove Linee guida per l'annualità 2026, introducendo due nuove Sezioni (Sezione A e Sezione B) nel modulo di domanda, al fine di semplificare e uniformare le modalità di accesso alla misura.

A tal fine, con l'approvazione della nuova modulistica predisposta in conformità alle Linee guida approvate con la D.G.R. n. 31/8 del 17/06/2026, il Comune ha disposto l'apertura dei termini **dal giorno 28/08/2026 al giorno 10/09/2026** compresi per la presentazione delle domande relative al **Bonus “Nidi Gratis” – Annualità 2026**, rivolto alle famiglie e finalizzato alla riduzione della retta per l'iscrizione e la frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia.

1. Requisiti di ammissione al contributo

Per presentare l'istanza è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere genitore (anche affidatario) o tutore legale di bambine e bambini di *età inferiore ai tre anni* oppure che compiano il terzo anno di età entro il mese di luglio 2026, che frequentano o frequenteranno nell'anno 2026 un servizio educativo (nido, micronido, sezione primavera, spazio gioco, servizio educativo in contesto domiciliare), pubblico o privato (convenzionato o non convenzionato) operante nel territorio comunale;
2. essere residente in Sardegna;
3. essere in possesso di un'attestazione ISEE **per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione** in corso di validità al momento di presentazione della domanda, non superiore a 40.000,00 euro (non è, pertanto, più richiesto l'ISEE minorenni);
4. aver presentato o impegnarsi a presentare all'INPS la domanda per il Bonus nido INPS 2026;
5. aver pagato o impegnarsi a pagare le rette di iscrizione e di frequenza del servizio educativo.

2. Servizi ammissibili

Per servizi ammissibili si intendono l'accesso ai servizi per la prima infanzia: nidi, micronidi, sezioni primavera, nidi domiciliari, nidi aziendali pubblici o privati acquistati in convenzione dai Comuni o privati non in convenzione.

3. Modalità di presentazione delle istanze

La domanda di contributo “Bonus nidi gratis per l'annualità 2026” deve essere presentata, a far data dal 28/08/2026 al 10/09/2026 sino al 10/09/2026 compresi, dal genitore che ha presentato la domanda Bonus Nidi INPS e che abbia provveduto ad effettuare il pagamento delle rette di frequenza alla struttura. **L'istanza può essere presentata esclusivamente online, tramite istanze online.** Non sono ammesse altre modalità di presentazione.

Il link per accedere al modulo informatizzato si trova di seguito:

[Servizi online - Comune di Selargius - Comune di Selargius](#)

L'istanza è composta da due sezioni:

- **Sezione A)** relativa ai mesi di frequenza per i quali è possibile presentare i giustificativi di spesa e per i quali è stato già riconosciuto il Bonus Nido INPS 2026. In tale sezione devono essere indicati esclusivamente gli importi già sostenuti per le rette di frequenza e il Bonus Nido INPS già percepito (cd *fabbisogno certo*), allegando la documentazione comprovante le spese sostenute e l'erogazione del contributo da parte dell'INPS.

Nella Sezione A del modulo devono essere indicati, per ciascuno dei mesi compresi tra gennaio e luglio 2026, la denominazione e l'indirizzo del servizio educativo, l'importo della retta mensile versata (comprensiva della quota di iscrizione imputata al singolo mese) e l'importo del Bonus Nido INPS ricevuto;

- **Sezione B)** relativa ai mesi per i quali non è ancora stata definita l'iscrizione e/o non sono stati effettuati i pagamenti delle rette e/o non è stato ancora riconosciuto il Bonus Nido INPS 2026. In tale sezione devono essere indicati i mesi di frequenza previsti e i mesi relativi ai Bonus INPS ricevuti (cd fabbisogno incerto). Per la compilazione di questa sezione non è richiesta la presentazione di documentazione al momento dell'istanza, che dovrà essere prodotta successivamente, al momento della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e trasmessa **entro il termine per la presentazione della documentazione integrativa fissato al 28/02/2027**, secondo le modalità indicate nella Sezione 7 "Erogazione del contributo".

4. Termini per la presentazione delle istanze

La domanda di contributo "Bonus nidi gratis per l'annualità 2026" deve essere presentata a far **dal giorno 28/08/2026 fino al giorno 10/09/2026** compresi.

5. Documentazione da allegare all'istanza di rimborso

Al momento di presentazione dell'istanza, il genitore che ha sostenuto le spese per il minore dovrà allegare la seguente documentazione:

- 1) l'attestazione dell'avvenuta erogazione del contributo Bonus nido INPS 2026 per i mesi indicati nella sezione A;
- 2) le ricevute di pagamento delle rette di iscrizione e di frequenza per i mesi indicati nella sezione A;
- 3) le fatture relative al pagamento delle rette di frequenza del servizio educativo frequentato dal minore per il quale si chiede il beneficio per l'annualità 2026;
- 4) l'attestazione dell'ISEE **per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione** (e non più l'ISEE minorenni), in corso di validità al momento di presentazione della domanda, rilasciata ai sensi della normativa prevista dall'articolo 1, comma 208, della legge 30 dicembre 2025, n. 199 (legge di Bilancio 2026), non superiore a 40.000,00 euro;
- 5) la documentazione attestante il codice IBAN del genitore richiedente il contributo su cui effettuare l'accredito del contributo;
- 6) copia del documento di identità del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa dell'istanza.

6. Modalità di calcolo dell'importo del contributo

L'importo del contributo è determinato dalla differenza tra l'importo complessivo delle rette pagate e l'importo del Bonus nido INPS ricevuto, **entro il limite massimo di 200 euro mensili** per un totale di 11 mensilità indipendentemente dal valore ISEE, con esclusione del mese di agosto non finanziabile, per un valore massimo annuo di 2.200,00 euro.

È riconosciuta per l'intero importo anche la quota di iscrizione, che dovrà essere ripartita tra mesi di frequenza e inclusa nella retta mensile dichiarata nell'istanza.

7. Erogazione del contributo

L'Amministrazione, una volta ricevute le istanze, procederà alla relativa istruttoria e approverà:

- l'elenco delle istanze ammesse e non ammesse con l'indicazione dei contributi concedibili per la Sezione A;
- l'elenco delle istanze ammesse con riserva per la Sezione B, con l'indicazione dei contributi il cui importo non è ancora determinabile.

Questi fabbisogni finanziari comunali (Sezione A e Sezione B) dovranno essere comunicati alla Regione Sardegna ai fini dell'assegnazione delle risorse destinate alla misura.

La Regione Sardegna provvederà ad assegnare ai Comuni le risorse disponibili, in misura totale o parziale, sulla base del fabbisogno complessivo e delle sue disponibilità finanziarie. **Di conseguenza, l'ammissione al contributo è subordinata al finanziamento trasferito dalla Regione Sardegna e non comporta in ogni caso il diritto alla sua erogazione, né garantisce il riconoscimento dell'intero importo richiesto.**

I contributi relativi alla Sezione A) dell'istanza saranno erogati a seguito del trasferimento dei fondi regionali al Comune.

I contributi relativi alla Sezione B) dell'istanza saranno erogati a seguito della trasmissione al Comune della documentazione comprovante il pagamento delle rette e l'avvenuta erogazione del Bonus nido INPS 2026.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa entro il 28/02/2027 al seguente indirizzo e-mail: laura.giancaspro@comune.selargius.ca.it, indicando come oggetto dell'e-mail "Integrazione spese sostenute – Bonus Nidi Gratis 2026".

8. Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria verrà pubblicata nel sito istituzionale dell'ente e assume valore di notifica a tutti gli effetti. I contributi verranno erogati ai cittadini ammessi alla misura e beneficiari del contributo direttamente dal Comune, tramite accredito sull'IBAN indicato nel modulo di domanda.

In caso di insufficienza delle risorse regionali, l'importo del contributo sarà riproporzionato. È assicurata la copertura delle istanze secondo il seguente ordine di priorità: prima le istanze con ISEE inferiore a 25.000,00 euro, a seguire quelle con ISEE compreso tra 25.000,00 e 29.999,99 euro e, infine, le istanze con ISEE inferiore a 40.000,00 euro, nei limiti delle risorse disponibili e fino al loro completo esaurimento.

9. Contatti del Responsabile del procedimento

La **Responsabile del procedimento** è la **Dott.ssa Maria Laura Giancaspro**. Eventuali richieste di chiarimento o informazioni potranno essere indirizzate al seguente indirizzo e-mail: laura.giancaspro@comune.selargius.ca.it

10. Misure organizzative per l'effettuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni

L'art. 71 del DPR 445/2000 pone l'obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla loro veridicità o qualora emergano elementi tali da far ritenere che le stesse configurino in modo non corretto stati, fatti o qualità dichiarati.

Si rende pertanto noto che, questa Amministrazione Comunale, in adempimento della norma sopracitata e nel rispetto dell'art. 31 del Regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con deliberazione C.C. n. 65 del 21/11/2013, procederà ad effettuare, idonei controlli sulle domande, anche attraverso strumenti informatici o telematici, aventi ad oggetto i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali di tutti i componenti il nucleo familiare del richiedente, risultanti dalle dichiarazioni ISEE allegate, mediante consultazione degli archivi comunali e/o accesso diretto alle banche dati di altri Enti pubblici.

Secondo quanto previsto dalle Linee Guida allegate alla Delibera G.R. n. 6/22 del 25/02/2023 il Comune effettuerà controlli a campione tesi a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e le spese effettivamente sostenute, per un minimo del 5% delle domande pervenute.

Salvo le ipotesi in cui emergano estremi di reato, qualora vengano riscontrate irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio ne verrà data notizia all'interessato, il quale dovrà provvedere alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione entro il termine stabilito, pena la chiusura del procedimento stesso.

Si comunica inoltre che il Comune di Selargius ha stipulato in data 28/11/2014, con la Guardia di Finanza di Cagliari, un protocollo d'intesa ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

