

Da presentare entro il 09.08.2026

Marca da Bollo da €. 16,00–
Sono esenti dall'imposta di bollo gli
enti del terzo settore ai sensi
dell'art.82, comma 5, del D.lgs.
117/2017

Ident: contrcult26

Al Comune di Selargius

Piazza Istria 1– 09047 Selargius

*Area 04 - Affari Legali, Affari generali – URP, Economato,
Cultura, Sport, Turismo e Pubblica Istruzione*

Servizio Pubblica Istruzione - Cultura

Servizio Sport e Spettacolo

OGGETTO: ISTANZA PER ATTIVITA' CULTURALI ESTIVE ANNO 2026.

L'Associazione(1) _____

con sede a _____ in via _____ n° _____ tel _____

Codice Fiscale / Partita Iva (*) _____, e-mail _____

pec _____ rappresentata dal/la Sottoscritto/a

_____, nato/a a _____ il

_____, residente in _____ via _____

n° _____ Codice Fiscale _____, tel _____ mobile

_____ in qualità di Presidente e/o legale rappresentante (*) *ai sensi dell'art.12 del*

Vigente Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti

e soggetti privati, fa istanza per ottenere la concessione di un contributo per l'organizzazione nel

territorio comunale, nel periodo dal _____ al _____, della o delle seguenti

iniziative culturali (2) _____

_____ ,

così come risulta dall'allegato programma e dal preventivo finanziario redatti in conformità agli

artt. 13 e 14 del succitato Regolamento Comunale, iniziativa riconducibile alla lettera (3)

del bando comunale per le attività culturali estive anno 2026.

A tal fine, avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n°445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R., ed altresì che in caso di dichiarazioni false, o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito, ai sensi dell'art.75 del più volte citato D.P.R. 28/12/2000 n° 445, sotto la propria responsabilità:

Da presentare entro il 09.08.2026

DICHIARA

che (1) _____, relativamente
allo svolgimento dell'attività per la quale viene presentata l'istanza:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività sopra illustrata;
- nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti dell'associazione richiedente che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso Comune o da altri enti pubblici o privati;
- l'istanza e il preventivo di spesa rispettano quanto previsto dal bando pubblico di riferimento, di cui si è preso nota e si accetta, con particolare riferimento ai requisiti di accesso, alla tipologia di iniziative ammesse a contributo e ai criteri di ripartizione e di rendicontazione.

Altro: _____.

Allega alla presente istanza i seguenti documenti pena l'esclusione dal beneficio:

1. **programma dettagliato dell'iniziativa/attività oggetto della presente richiesta di contributo;**
2. **preventivo analitico delle spese e delle entrate a pareggio;**
3. **copia fotostatica di un documento di identità del richiedente in corso di validità;**
4. **copia statuto e/o atto costitutivo se il richiedente è un Ente, Associazione etc (se già presentato indicare in quale occasione);**

Selargius, li _____

IL RICHIEDENTE

(firma)

- allegare copia del documento d'identità -

(1) denominazione per esteso dell'Ente, Associazione, Comitato;

(2) specificare l'attività/iniziativa oggetto del contributo richiesto;

(3) indicare la lettera del bando a cui è riconducibile l'iniziativa oggetto della richiesta di contributo;

(*) **barrare la voce che interessa.**

Da presentare entro il 09.08.2026

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, tel: 07085921, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **ASMEL Associazione, con sede a Gallarate in via Carlo Cattaneo 9 – Tel: 0817879717 – email: servizio.dpo@asmel.eu – PEC dpo.asmel@asmelpec.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)

Da presentare entro il 09.08.2026

AVVERTENZE

Le domande incomplete, e/o fuori termine, e/o non conformi alla modulistica predisposta dall'Assessorato allo Spettacolo e/o prive della documentazione prescritta, saranno escluse dal beneficio del contributo.

Qualora dovesse rendersi necessario acquisire ulteriori elementi a maggior sostegno di quanto riportato nella presente istanza o nelle dichiarazioni di cui sopra, questa Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la necessaria documentazione integrativa.

L'istanza dovrà pervenire al Comune di Selargius entro il termine previsto dal bando pubblico esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.selargius.ca.it (dovrà essere inviata anche via mail all'indirizzo: pierluigi.maxia@comune.selargius.ca.it)

Ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R., qualora da detto controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal beneficio eventualmente assegnato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ed incorrerà, inoltre, nelle sanzioni penali di cui al successivo art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e per le dichiarazioni mendaci.

LETT.	FINALITA'	RISORSA
A	CONTRIBUTI PER LO SVOLGIMENTO DEI FESTEGGIAMENTI CIVILI E/O RELIGIOSI NEL TERRITORIO DI SELARGIUS – anno 2026	€. 25.000,00
B	CONTRIBUTI PER LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE MONUMENTI APERTI NEL TERRITORIO DI SELARGIUS – anno 2026	€. 11.000,00

Requisiti di accesso programmazione culturale estiva 2026

Per accedere ai contributi per le finalità di cui alle lettere A-B gli enti privati, associazioni riconosciute, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato dotate di personalità giuridica, associazioni non riconosciute e comitati, devono avere la sede legale e operare nel Comune di Selargius.

Iniziative ammesse e modalità di presentazione delle richieste

Le attività di cui alla lettera A dovranno riguardare lo svolgimento di iniziative con valenza culturale e religiosa consolidata nel tempo realizzate o da realizzarsi nel territorio di Selargius nell'anno 2026.

Da presentare entro il 09.08.2026

Le attività di cui alla lettera B dovranno riguardare lo svolgimento dell'iniziativa Monumenti Aperti 2026 a Selargius e, in particolare, la presenza di guide, ove ritenuto necessario dall'amministrazione, e la realizzazione di iniziative di intrattenimento per i visitatori realizzate e concordate anch'esse in accordo con l'amministrazione comunale.

Non saranno ammessi a contributo i progetti il cui quadro economico non risulti congruo.

Le richieste di contributo per i sopracitati due punti dovranno essere presentate con l'utilizzo della modulistica predisposta dall'ufficio. All'istanza dovrà essere allegato specifico programma e piano finanziario dell'attività di riferimento.

Le istanze dovranno pervenire **ESCLUSIVAMENTE** alla pec del Comune: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it con il seguente oggetto: RICHIESTA CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI ESTIVE 2026 e, contestualmente, anche alla mail dell'ufficio pierluigi.maxia@comune.selargius.ca.it.

Criteri di ripartizione:

Relativamente alle finalità di cui al punto A:

- 1) il 40 % suddiviso in parti uguali fra i richiedenti aventi diritto;
- 2) il 60 % adottando il criterio della ripartizione direttamente proporzionale all'importo dei preventivi di spesa relativi alle singole attività;
- 3) sono ammesse solo le spese direttamente riconducibili all'attività oggetto della richiesta di contributo che non siano già state oggetto di precedenti assegnazioni di contributi.

Relativamente alle finalità di cui al punto B:

- 1) Sarà assegnato un contributo di €. 120,00 per ogni guida ritenuta necessaria dall'amministrazione. Non potrà essere indicata più di una guida per ogni singola giornata.
- 2) Sarà assegnato un contributo di €. 300,00 per ogni iniziativa di intrattenimento realizzata in accordo con l'amministrazione.
- 3) Sono ammesse solo le spese direttamente riconducibili all'attività oggetto della richiesta di contributo che non siano già state oggetto di precedenti assegnazioni di contributi.
- 4) L'assegnazione dei contributi per le guide e le iniziative riguardanti l'iniziativa in parola sarà definita dall'amministrazione sulla base delle risorse disponibili e degli accordi intercorsi tra l'Ente e i soggetti attuatori (non sarà riconosciuto alcun contributo per le attività (guide e iniziative) non concordate con il comune.
- 5) nel caso dovessero essere presentate e ritenute regolari un numero di richieste di contributo superiori alle disponibilità di cui al presente bando si provvederà a ridurre a tutti i richiedenti l'entità del contributo previsto (€. 120,00 per le guide e €. 300,00 per singola iniziativa).

Da presentare entro il 09.08.2026

Modalità di erogazione del contributo

I contributi assegnati saranno poi liquidati previa presentazione di specifica rendicontazione delle spese sostenute supportata da valida documentazione fiscale giustificativa, ai sensi del Vigente regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti Pubblici e soggetti privati.

Non sono ammesse le seguenti spese:

- a) spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi floreali ecc
- b) autofatture e scontrini fiscali
- c) fatture e/o ricevute fiscali con oggetto generico o non chiaramente riferibili al soggetto beneficiario.

Le attività/manifestazioni oggetto dell'assegnazione dei contributi di cui al presente bando devono essere direttamente realizzate dal richiedente il contributo e i singoli documenti giustificativi di spesa (ad esempio onere per il maestro di un'associazione, onere per affitto locali, onere per partecipazione di altra associazione alla propria manifestazione, Siae, etc), devono essere emessi esclusivamente nei confronti dell'assegnatario il contributo.

Non sono ammessi documenti giustificativi dai quali si evince che l'intera attività o iniziativa è stata espletata da altro soggetto; ad esempio se il contributo è stato assegnato al soggetto A questi non potrà riepilogare nel proprio rendiconto un unico documento giustificativo del soggetto B dal quale risulti che è stato quest'ultimo ad organizzare l'intera attività/manifestazione per conto del soggetto A avendone sostenuto i relativi costi, ma dovrà riportare nel rendiconto le singole spese direttamente sostenute.