

RICHIESTA DI PATROCINIO

AL SINDACO DEL COMUNE DI SELARGIUS
VIA ISTRIA, 1 – 09047 SELARGIUS
protocollo@pec.comune.selargius.ca.it

Il/La sottoscritto/a

Cognome* _____ Nome* _____

Nato/a a* _____ Prov (_____) il _____

Residente in* _____ via/v.le/vico/p.zza _____ n. _____

In qualità di _____ dell'Associazione/Società/Ente _____

Con sede in _____ via/v.le/vico/p.zza _____ n. _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

E_mail _____ Tel. _____ pec _____

CHIEDE

Il patrocinio del Comune di Selargius per la seguente manifestazione/iniziativa:

che si svolgerà in data _____ Presso* _____
 (*l'eventuale richiesta per la concessione in uso dell'aula consiliare o altri locali comunali o per occupazione di suolo pubblico, andrà presentata tramite apposita modulistica)

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000) e del fatto che, in caso di presentazione di documenti falsi o non rispondenti alla realtà, decadrebbe dall'eventuale beneficio acquisito (art. 75 D.P.R. 445/2000) il/la sottoscritto/a

DICHIARA

Che l'iniziativa per la quale si chiede il patrocinio non persegue finalità di lucro e verrà realizzata secondo i criteri previsti alla Deliberazione di G. C. 113/2002, in particolare:

- Iniziative ricollegabili a interessi generali della Comunità selargina;
 Iniziative che rivestono particolare valore in campo sociale;
 Iniziative che rivestono particolare valore in campo culturale

Per i seguenti motivi : _____

Si allega:

- Copia dello Statuto o altra documentazione dalla quale possano desumersi gli scopi dell'associazione/il valore dell'iniziativa;
 Programma dettagliato con i contenuti della manifestazione/iniziativa
 Fotocopia di un valido documento d'identità
 Altro

Si impegnano a rendere nota l'eventuale concessione del patrocinio attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa.

(luogo e data)

(firma per esteso e leggibile)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di SELARGIUS, con sede in SELARGIUS, Via ISTRIA 1, email: urp@comune.selargius.ca.it, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, tel. 070/85921, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di accesso da parte degli Amministratori Comunali nell'esercizio del loro mandato politico, di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati (Firma leggibile per esteso)

Modalità di presentazione della richiesta di patrocinio:

La domanda dovrà **pervenire** almeno **quindici giorni prima** della data in cui si svolgerà l'iniziativa/la manifestazione, salvo casi di urgenza, con le seguenti modalità:

- Tramite posta elettronica certificate all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it
- Tramite posta all'indirizzo: Comune di Selargius, via Istria 1- 09047 Selargius
- Consegna a mano all'ufficio protocollo, durante gli orari di ricevimento al pubblico, al piano terra del palazzo municipal di Via Istria 1, ingress piazza Cellarium.

Il **materiale divulgativo** dell'iniziativa dovrà essere consegnato al **servizio URP-Segreteria del Sindaco**, trasmettendolo in formato digitale all'indirizzo: urp@comune.selargius.ca.it