

# **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DI AVVOCATI CUI AFFIDARE IL PATROCINIO LEGALE DEL COMUNE DI SELARGIUS**

## **1. Finalità del presente avviso.**

Il Comune di Selargius intende costituire un elenco pubblico di avvocati liberi professionisti di comprovata esperienza al quale attingere per l'affidamento di incarichi di assistenza e patrocinio legale nei casi in cui l'Ente non possa essere rappresentato e difeso dall'Avvocatura Comunale, come specificato all'art. 6 del vigente Regolamento Avvocatura Comunale.

L'elenco è unico, suddiviso in sezioni distinte per tipologia di contenzioso, nelle materie indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

### *SEZIONE 1 - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO*

- urbanistica
- espropriazioni
- appalti

### *SEZIONE 2 – CONTENZIOSO CIVILE*

- responsabilità civile contrattuale e extracontrattuale
- procedure ingiuntive ed esecutive

### *SEZIONE 3 – CONTENZIOSO IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO*

### *SEZIONE 4 – CONTENZIOSO PENALE*

### *SEZIONE 5 – CONTENZIOSO TRIBUTARIO*

## **2. Requisiti**

Possono chiedere l'iscrizione all'elenco i professionisti in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della richiesta di inserimento nell'elenco, che devono permanere durante tutto il periodo di iscrizione:

- a) iscrizione all'Albo Professionale di Avvocato ininterrottamente e senza sospensioni, per almeno 8 anni, con specificazione se abilitati anche al patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori;
- b) comprovata specializzazione nella sezione-materia dell'elenco nella quale si chiede l'inserimento, attestata da almeno 10 cause patrocinate nel corso degli ultimi tre anni, di cui almeno 5 per conto e a favore di Enti Locali o altre Amministrazioni Pubbliche;
- c) insussistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) assenza conflitti di interesse e/o condizioni di incompatibilità nei confronti del Comune di Selargius;
- e) non avere pendenti nei propri confronti, procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 cd. "Codice Antimafia" e di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per gravi reati in danno della P.A. o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- f) possesso di idonea copertura assicurativa per i rischi professionali;
- g) non avere in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di Selargius;
- h) non trovarsi in condizione di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune alla stregua delle norme di legge e degli ordinamenti deontologico e professionale

Qualora l'iscrizione sia richiesta da un'associazione di professionisti, le specificazioni di cui sopra dovranno essere fornite con riferimento a tutti gli associati potenzialmente interessati all'affidamento di incarichi difensivi da parte dell'Amministrazione e in possesso dei necessari requisiti.

### **3. Presentazione delle domande**

La domanda di iscrizione nell'elenco, predisposta secondo l'apposito modulo allegato, deve pervenire entro il 20.11.2017 mediante posta elettronica certificata da inviare all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it) e deve contenere, a pena di esclusione:

- dati anagrafici e copia di un documento di identità in corso di validità;
- dettagliato *curriculum* professionale in formato europeo, con indicazione della data e del n. di iscrizione all'albo professionale, nonché della sede dell'ordine di appartenenza, completo del numero di cause patrociniate nel corso dell'ultimo triennio (identificate dal Foro e dal numero di R.G);
- autodichiarazione relativa ai requisiti di cui ai punti c), d), f) e autocertificazione dei requisiti di cui ai punti a), e);
- autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dls 196/2003.

### **4. Formazione e tenuta dell'Elenco**

L'ufficio Affari legali procederà a formare l'elenco in ordine alfabetico suddiviso in sezioni e materie, includendovi coloro che siano in possesso di tutti i requisiti richiesti, di cui verrà data pubblicità attraverso la pubblicazione sul sito internet [www.comune.selargius.ca.it](http://www.comune.selargius.ca.it)

L'iscrizione nell'elenco non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale e/o graduatoria di merito.

Verrà disposta la cancellazione d'ufficio, dandone tempestiva comunicazione al professionista, al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- venir meno dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'esercizio del patrocinio legale del Comune;
- falsità delle dichiarazioni riportate nella domanda di iscrizione all'elenco, accertata successivamente all'iscrizione;
- mancato assolvimento con puntualità e diligenza dell'incarico affidato.

Gli iscritti all'elenco dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti per l'inserimento nell'elenco medesimo.

È facoltà del professionista iscritto chiedere in ogni momento la cancellazione dall'elenco.

### **5. Modalità di conferimento dell'incarico**

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo in capo al Comune, né alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico.

Nell'affidamento degli incarichi si terrà conto dei criteri previsti nel Regolamento comunale in corso di approvazione.

Per i gradi di giudizio successivi al primo, è riconosciuta, a parità di condizioni economiche, una preferenza al professionista che ha seguito il primo grado. Ciò, salvo diversa proposta del responsabile del procedimento oggetto del giudizio, motivata con illustrazione di specifici motivi di insoddisfazione per l'Ente.

Gli incarichi vengono conferiti con provvedimento del Direttore dell'Area di riferimento dell'Ufficio Affari legali, previa richiesta di preventivo di spesa ad almeno tre o cinque professionisti iscritti nell'elenco (a seconda che l'importo presunto della prestazione sia inferiore o superiore a 40 mila euro), rispettando di norma il principio di rotazione degli inviti, scelti con le modalità indicate nel Regolamento.

Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale ed il professionista risultante di volta in volta affidatario dell'incarico sarà regolato da apposito disciplinare che verrà redatto secondo uno schema tipo nella forma di scrittura privata, ove saranno precisati l'oggetto dell'incarico, gli adempimenti in capo al professionista, le modalità di pattuizione del compenso.

Il legale incaricato svolgerà la sua prestazione professionale in modo autonomo, dovrà tenere aggiornato costantemente il Comune sullo stato del contenzioso e sugli esiti delle udienze, trasmettendo, altresì, tutti gli atti e documenti (memorie, esito udienze, ordinanze ecc.) pertinenti ciascuna fase della prestazione resa.

## **6. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) i dati personali forniti dai professionisti avvocati con le domande di iscrizione sono raccolti per le finalità di formazione e tenuta dell'elenco e sono trattati per le finalità inerenti la gestione dell'elenco medesimo e l'incarico eventualmente conferito.

Selargius, 19 ottobre 2017