



Comune di Selargius

Provincia di Cagliari

Area 3 – Servizio SUAP

Sportello unico attività produttive

Bando per la concessione di 3 posteggi nell'area del parco di San Lussorio, per la somministrazione di alimenti e bevande con dei carretti non motorizzati.

Il Direttore dell'area 3

Visti i seguenti atti:

- La LR 5/2006, capo II, che disciplina il Commercio su aree pubbliche, e le direttive ed i criteri di attuazione adottate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 15/15 del 19.04.2007, in particolare l'art. 6, c. 2;
- Il documento unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.01.2013 prot. n. 13/009/CR11/C11, che ha definito i criteri attuativi dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5.07.2012, da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su area pubblica, in attuazione dell'art 70, comma 5 del Dlgs. 59/2010;

Rende noto

E' indetta una procedura di selezione per l'assegnazione di 3 "posteggi isolati" nell'area del parco di San Lussorio, per la somministrazione di alimenti e bevande con dei carretti non motorizzati.

Art.1 Presentazione domande e motivi di esclusione

Gli operatori interessati dovranno presentare, improrogabilmente entro le ore **13:30** del **13/02/2017**, una domanda redatta preferibilmente sul modulo messo a disposizione dal Comune ed allegato al presente bando pubblico.

Le domande indirizzate al Comune di Selargius – Area 3 – Ufficio Suap – Piazza Istria 1 – 09047 Selargius, potranno essere inoltrate:

- Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it. In questo caso, i documenti digitali allegati alla email dovranno essere obbligatoriamente in formato pdf e firmati digitalmente o in maniera autografa e poi scansionati in pdf allegando il documento di identità del sottoscrittore.
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
- Presentate a mano all'ufficio protocollo, ubicato al piano terra del palazzo comunale nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 08:30 alle ore 13:30; il martedì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:00.

Saranno escluse dalla selezione tutte le domande:

- a) Pervenute al protocollo oltre il termine;
- b) Non sottoscritte in maniera autografa o digitalmente a seconda del caso che ricorra;
- c) Prive dei dati identificativi del richiedente o recanti dati illeggibili;
- d) Mancanti dei requisiti di partecipazione indicati all'art. 2;
- e) Presentate su una modulistica che non abbia un contenuto minimo di informazioni almeno pari a quello del modulo di domanda fornito dal Comune.
- f) Prive dell'autocertificazione del possesso dei requisiti di onorabilità e professionali dell'eventuale soggetto preposto alla vendita;
- g) Prive della copia del documento di identità e del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

In ogni caso l'ufficio attività produttive si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o documentazione probatoria o comunque ritenuta utile per la formazione della graduatoria, relativamente alle domande complete dei requisiti di ammissibilità.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle disposizioni che regolano il presente bando e la normativa vigente.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

La selezione è aperta agli operatori che, alla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio, posseggano:

- a) Il titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su area pubblica per la somministrazione di alimenti e bevande;
- b) L'iscrizione attiva al registro delle imprese;
- c) I requisiti di onorabilità e professionali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale o del legale rappresentante della società e nel caso di società anche dei soci con poteri di amministrazione;
- d) Il possesso dei requisiti di onorabilità e professionali dell'eventuale soggetto preposto alla vendita;

Art. 3 Criteri di assegnazione dei posteggi.

In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni sarà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri:

1. Maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, comprovata dalla anzianità di iscrizione alla CCIAA, quale impresa attiva, complessivamente maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel registro delle imprese. L'anzianità del soggetto richiedente, in caso di subingresso, è sommata a quella maturata dall'azienda acquisita.

Il punteggio è così determinato:

- fino a 5 anni 0,66 punti per ogni mese di anzianità.
- oltre i 5 e sino ai 10 anni 0,16 punti per ogni mese di anzianità;
- oltre i 10 anni 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il mese sarà considerato valido per iscrizioni superiori ai 15 giorni mentre il punteggio per l'anno, eccedente il decimo, sarà computato in maniera proporzionale.

2. Regolarità contributiva, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali attestata con dichiarazione autocertificativa = **3 punti**

In caso di parità di punteggio totale, sarà data priorità alle aziende con una maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese.

Art. 4 – Formazione della graduatoria ed assegnazione posteggi

La graduatoria degli assegnatari, sarà approvata con determinazione del Direttore dell'Area 3, e resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio e sul portale istituzionale www.comune.selargius.ca.it.

L'assegnazione dei posteggi sarà formalizzata dall'ufficio SUAP, con un apposito atto di concessione, soltanto dopo aver verificato il corretto versamento del canone di occupazione del suolo pubblico e la veridicità delle autocertificazioni rese con la compilazione della domanda.

Qualora in fase di verifica dei requisiti, dovessero emergere false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali a carico del richiedente, quest'ultimo sarà dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e non si procederà all'assegnazione in suo favore anche in presenza di posteggi liberi.

Nella domanda di partecipazione, è fatto obbligo ai richiedenti, di manifestare le preferenze per tutti i posteggi messi a bando, indicando 3 scelte in ordine di preferenza.

Nel caso in cui il richiedente non dovesse compiere tutte le scelte disponibili, parteciperebbe esclusivamente all'assegnazione dei posteggi indicati nella domanda e se questi ultimi fossero aggiudicati ad altri operatori, che lo dovessero precedere in graduatoria, perderebbe la possibilità di avere assegnato il posteggio da lui

indicato. Gli potrà essere assegnato un posteggio, non individuato dagli altri operatori, nel caso in cui il numero dei posteggi sia superiore a quello delle domande pervenute.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, nel sito internet comunale, all'albo pretorio, entro il **24/02/2017 e diventerà definitiva se entro i successivi 15 giorni non saranno pervenuti ricorsi**. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva. I beneficiari riceveranno una formale comunicazione di aggiudicazione con l'invito al versamento del canone per l'occupazione delle aree pubbliche (COSAP) come determinato all'articolo successivo.

Art. 5 – caratteristiche del posteggio ed assegnazione

I posteggi saranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria e secondo le indicazioni di preferenza manifestate nella domanda di partecipazione.

Le caratteristiche dei posteggi, individuati nella planimetria allegata al presente bando, sono le seguenti:

1. Dimensione: 12 mq (mt 4 X 3);
2. Canone concessorio annuo anticipato: € 750,00. Per l'anno 2017 l'importo e le modalità di versamento saranno indicate nella lettera di aggiudicazione, per gli anni successivi dovrà essere versato in unica soluzione entro il 31 gennaio di ogni anno. Il mancato rispetto dei termini per il pagamento del canone determina la revoca della concessione;
3. Durata: anni 9;
4. Periodo di concessione dell'area: dalle ore 7 alle 20, esclusivamente nel periodo da marzo a novembre;
5. Ubicazione: parco pubblico di San Lussorio, si veda la planimetria allegata ed i posteggi identificati con i numeri 1, 2 e 3;
6. Decadenza: per mancato utilizzo del posteggio, per periodi di tempo, in ciascun anno solare, complessivamente superiori a 3 mesi, salvi i casi di assenza per malattia, gravidanza e puerperio;
7. Divieti: è vietato introdurre il carretto all'interno del parco con mezzi a motore.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dott. Stefano Argiolas.

Gli interessati potranno prendere visione degli atti riguardanti il presente bando e richiedere ulteriori informazioni ai numeri del SUAP 070/8592322- 254. L'ufficio è aperto al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, il martedì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:00. La documentazione relativa al presente bando è consultabile anche nel sito internet istituzionale www.comune.selargius.ca.it.

Art. 7 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Selargius, 29 dicembre 2016

L'istruttore direttivo
Dott. Stefano Argiolas

Il Direttore dell'Area 3
Dott.ssa Rita Mascia

