



Comune di Selargius

Provincia di Cagliari

Area 3

Servizio Suap

Selezione rivolta agli operatori esercenti il commercio non alimentare, alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche, per la concessione temporanea del suolo pubblico in occasione della festività civile e religiose dell'estate 2016.

Il Direttore dell'area 3

Visti i seguenti atti:

- La LR 5/2006, capo II, che disciplina il Commercio su aree pubbliche, e le direttive ed i criteri di attuazione adottate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 15/15 del 19.04.2007, in particolare l'art. 6, c. 2;
- Il regolamento comunale sulla disciplina del commercio su aree pubbliche adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 12/05/2009;
- Il documento unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.01.2013 prot. n. 13/009/CR11/C11, che ha definito i criteri attuativi dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5.07.2012, da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su area pubblica, in attuazione dell'art 70, comma 5 del Dlgs. 59/2010;

Rende noto

Che con la propria determinazione n. **719** del **15/07/2016** è stata indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione dei posteggi in oggetto.

Art.1 Presentazione domande e motivi di esclusione

Gli operatori interessati devono presentare domanda scritta al Comune, improrogabilmente entro le ore **13:30 del 29 luglio 2016**, redatta su dei moduli che abbiamo il contenuto minimo previsto nella modulistica allegata al presente bando pubblico.

Le domande indirizzate al Comune di Selargius – Area 3 – Ufficio Suap – Piazza Cellarium 1 – 09047 Selargius, potranno essere inoltrate:

- Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it. In questo caso, i documenti digitali allegati alla email dovranno essere obbligatoriamente in formato pdf e firmati digitalmente.
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
- Presentate a mano all'ufficio protocollo ubicato al piano terra del palazzo comunale nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 08:30 alle ore 13:30; il martedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Saranno escluse dalla selezione tutte le domande:

- a) Pervenute al protocollo oltre il termine;
- b) Non sottoscritte in maniera autografa o digitalmente in caso di invio tramite PEC;
- c) Prive dei dati identificativi del richiedente o recanti dati illeggibili;
- d) Mancanza dei requisiti di partecipazione indicati all'art. 2;
- e) Presentate su una modulistica che non abbia un contenuto minimo di informazioni almeno pari a quello del modulo di domanda allegato al presente bando.

In ogni caso l'ufficio attività produttive si riserva di richiedere integrazioni o documentazione probatorie o comunque ritenute utili per la formazione della graduatoria.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle clausole che regolano il presente bando e delle norme regolamentari vigenti.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

Alla selezione possono partecipare gli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione della relativa domanda, siano in possesso:

- a) Del titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su area pubblica per il settore non alimentare, alimentare e/o alimentare con somministrazione di alimenti e bevande, nel rispetto delle leggi in materia di igiene e sanità;
- b) Dell'autorizzazione sanitaria e/o DIA sanitaria e/o allegato E1 e DUAAP per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande da esercitarsi mediante automarket o altri mezzi da indicare ;
- c) Dell'iscrizione al Registro Imprese;

Art. 3 Criteri di assegnazione dei posteggi.

La graduatoria, sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

1. a) **Maggiore professionalità** dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche valutata dalla anzianità di iscrizione alla CCIAA, complessivamente maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel registro delle imprese. L'anzianità del soggetto richiedente, in caso di subingresso, è sommata a quella maturata dall'azienda acquisita.

Il punteggio è così determinato:

- *fino a 5 anni* *0,66 punti per ogni mese di anzianità.*
- *oltre i 5 e sino ai 10 anni* *0,16 punti per ogni mese di anzianità;*
- *oltre i 10 anni* *1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10.*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il mese sarà considerato valido per iscrizioni superiori ai 15 giorni mentre il punteggio per l'anno, eccedente il decimo, sarà computato in maniera proporzionale.

- b) **Anzianità di posteggio**, con riferimento alle effettive presenze maturate, a partire dal 2012, dal soggetto richiedente, nell'ambito della stessa manifestazione per la quale si fa la domanda.

Determinazione del punteggio

- Il punteggio di **40 punti** sarà assegnato per ogni singola manifestazione, attribuendo 10 punti, per ogni annualità, in caso di presenza in tutte le giornate della manifestazione.
- La Ripartizione avverrà, per i casi diversi dal punto precedente, in maniera proporzionale rispetto alle presenze maturate.

2. **Regolarità contributiva**, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali attestata con dichiarazione autocertificativa = **3 punti**

3. In caso di parità di punteggio, sarà applicato il criterio della maggiore anzianità dell'impresa riferita al commercio su aree pubbliche, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese.

Art. 4 – Formazione della graduatoria ed assegnazione posteggi

La graduatoria degli assegnatari, approvata con determinazione del Direttore dell'Area 3, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio e sul portale istituzionale www.comune.selargius.ca.it e sarà valida in occasione delle festività civili e religiose dell'estate 2016.

L'assegnazione dei posteggi sarà formalizzata dall'ufficio Suap, con un apposito atto di concessione, soltanto dopo aver verificato il corretto versamento del canone di occupazione del suolo pubblico e la veridicità delle autocertificazioni rese con la compilazione della domanda.

Qualora in fase di verifica dei requisiti, dovessero emergere false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali a carico del richiedente, quest'ultimo sarà dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e non si procederà all'assegnazione in suo favore anche in presenza di posteggi liberi.

Al presente bando sono allegati le planimetrie con l'individuazione dei posteggi suddivisi nel seguente modo:

Festa M.V. Assunta

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **1 / 2 / 3** superficie singolo posteggio: **Mq 20;**

Festa San Lussorio

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **1 / 2 / 3** superficie singolo posteggio: **Mq 28;**

2. Commercio di alimentari, posteggio n. **(1 / 2)**
superficie singolo posteggio: **Mq 21 (piazza M.V. Assunta nella giornata del 26.08.2016)**
3. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **4 / 5 / 6 / 7;**
Superficie singolo posteggio: **Mq 28.**
4. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **3**
Superficie singolo posteggio: **Mq 20 (Piazza M.V. Assunta nella giornata del 26.08.2016)**

Festa San Salvatore

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 ;**
Superficie singolo posteggio: **Mq 16;**
2. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **7 / 8 / 9 / 10;**
Superficie singolo posteggio: **Mq 24.**

Antico Sposalizio Selargino

1. Commercio di alimentari, posteggi n. **75 / 76 / 77 / 78 / 79;**
2. Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. **70/71/72/73**

Le superfici dei posteggi sono le seguenti:

- 1) Mq **30**, posteggi numero **70 / 76 / 77 ;**
- 2) Mq **35**, posteggi numero **71/72/73/75/78/79;**

Nella domanda allegata al presente bando, è fatto obbligo ai richiedenti, ciascuno per il proprio settore merceologico, di manifestare le preferenze per tutti i posteggi messi a bando. A titolo di esempio, nel caso di assegnazione dei posteggi per il commercio di alimentari della festività dell'Antico Sposalizio Selargino, dovranno essere indicate 5 scelte in ordine di preferenza. Nel caso in cui non dovessero essere effettuate tutte le scelte il richiedente parteciperebbe esclusivamente all'assegnazione dei posteggi indicati nella domanda e se questi ultimi fossero aggiudicati ad altri operatori, che lo precedono in graduatoria, il richiedente perderebbe la possibilità di avere assegnato il posteggio da lui indicato. Gli potrà essere assegnato un posteggio non individuato dagli altri operatori nel caso in cui il numero dei posteggi sia superiore a quello delle domande pervenute.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, nel sito internet comunale, all'albo pretorio e notificata con PEC o mail, **entro il 03/08/2016 e diventerà definitiva entro l'8/08/2016.**

I beneficiari dovranno presentarsi presso l'ufficio attività produttive, 5 giorni prima dell'inizio della manifestazione prescelta per il ritiro della concessione. Nel caso in cui il medesimo operatore abbia fatto domanda per più manifestazioni, essendo le autorizzazioni uniche, dovrà recarsi per il ritiro 5 giorni prima dall'inizio della prima manifestazione. In caso di mancato ritiro il richiedente sarà considerato rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la signora Barbara Marteddu.

Gli interessati potranno prendere visione degli atti riguardanti il presente bando e richiedere ulteriori informazioni al recapito telefonico 070/8592307- 307 presso l'ufficio Suap nei seguenti giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, il martedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30, oppure consultando il sito internet istituzionale www.comune.selargius.ca.it.

Selargius, 14 luglio 2016

L'istruttore amministrativo
Sig.ra Barbara Marteddu

Il Direttore d'Area 3
Dott.ssa Rita Mascia

